

## INFORMACINIS PRANEŠIMAS APIE TAI, KAIP MES RENKAME, NAUDOJAME IR SAUGOME INFORMACIJĄ APIE PRAKTIKANTUS

SYNLAB Lietuva UAB rūpinasi Jūsų informacijos apsauga. Mes laikomės Europos Sąjungos Bendrojo duomenų apsaugos reglamento (GDPR) bei kitų įstatymų, saugančių Jūsų informaciją. Norėdami sužinoti daugiau, atidžiai perskaitykite šį pranešimą. Jei jus domina detalesnė informacija, ją rasite lentelėje, pridėtoje prie šio pranešimo.

### 1. Kaip turėčiau skaityti šį pranešimą?

Šiame pranešime bus atsakyta į svarbiausius klausimus apie tai, kaip mes renkame, naudojame ir saugome informaciją apie Jus. Jei turite kokių nors klausimų arba bet kuri iš šio pranešimo dalis yra neaiški, mūsų Duomenų apsaugos pareigūnas yra pasirengęs Jums padėti, kaip aprašyta šio pranešimo 13 dalyje. Prašome atkreipti dėmesį, kad bet kokia žodžio „mes“ forma šiame pranešime reiškia mūsų Įmonę, kaip nurodyta pranešimo 2 skyriuje.

### 2. Kas yra atsakingas už mano informacijos apsaugą?

Mes esame: SYNLAB Lietuva UAB;  
Mūsų įmonės kodas yra: 125375183;  
Mūsų adresas: Kalvarijų g. 137A-15, Vilnius;  
El. pašto adresas: info@synlab.lt.

### 3. Kodėl renkate informaciją apie mane?

Mes esame su Jumis sudarę darbo praktikos sutartį. Dėl šios priežasties mes turime rinkti, naudoti ir saugoti informaciją apie Jus. Detalesnę informaciją galite rasti lentelėje, pridėtoje prie šio pranešimo.

### 4. Kokią informaciją turėčiau Jums pateikti ir kodėl?

Jūs privalote Mums pateikti:

- Identifikacinius duomenis (vardą, pavardę, asmens kodą ir pan.);
- Kontaktinius duomenis (telefono numerį, el. pašto adresą, adresą ir pan.);
- Duomenis apie savo kvalifikaciją (išsilavinimą patirtį, turimus sertifikatus, licencijas ir pan.);
- Duomenis apie sveikatą, kiek tai yra būtina darbo saugos ir sveikatos reikalavimams užtikrinti (sveikatos patikrinimų duomenis, duomenis apie nėštumą, kitas sveikatos būkles, lemiančias apribojimus darbo srityje).

Šie duomenys yra būtini įsipareigojimų pagal praktikos sutartį vykdymui, o taip pat pagal teisės aktų reikalavimus, numatančius Mūsų pareigą tvarkyti tokius duomenis. Nepateikus šių duomenų ir/ar jų nepatikslinus Mums bei kitiems Mūsų darbuotojams gali būti padaryta žala, kurią privalėsite atlyginti teisės aktų nustatyta tvarka.

Taip pat nepateikus ir/ar nepatikslinus duomenų apie Jūsų sveikatą, Mes negalėsime užtikrinti Jums saugių ir sveikų darbo praktikos sąlygų, dėl ko gali būti padaryta žala Jūsų sveikatai.



Jūs galite, bet neprivalote pateikti Mums bet kokią informaciją, su kuria teisės aktai sieja specialias garantijas darbo praktikos santykių, mokesčių ir panašiose srityse (informacija apie šeimos sudėtį, vaikus ir pan.). Nepateikus tokios informacijos, Mes negalėsime taikyti ir netaikysime Jums atitinkamų specialių garantijų.

## **5. Kurią informaciją apie mane renkate iš kitų šaltinių?**

Iš kitų šaltinių informacijos apie Jus nerenkame, tačiau administruojant darbo praktikos santykius gauname daugiau informacijos apie Jus, tokios kaip:

- informaciją apie darbo ir poilsio laiką ir kitas darbo sąlygas;
- susirašinėjimą su Mumis darbo praktikos santykių kontekste;
- duomenis apie Jūsų atliekamo darbo kokybę bei padarytus pažeidimus;
- darbo praktikos reikmėms sukuriama el. pašto adresą ir/ar suteikiamo telefono numerį;
- Jūsų el. pašto žinutės ir kitos žinutės įmonės informacinių sistemų bei socialinių tinklų paskyrose;
- informaciją apie Jūsų skolas tretiesiems asmenims, kai dėl išieškojimo kreipiasi antstoliai.

## **6. Koks yra teisinis informacijos apie mane rinkimo pagrindas?**

Mes renkame informaciją apie Jus teisėtai, nes:

- Jūsų informacija yra reikalinga darbo praktikos sutarčiai su Jumis sudaryti bei vykdyti (GDPR 6 str. 1 d. b p.);
- Jūsų informacija mums reikalinga tam, kad užtikrintume atitiktį įstatymų reikalavimams (GDPR 6 str. 1 d. c p.);
- Turime teisėtą interesą saugoti mums priklausantį turtą, sudaryti ir vykdyti sutartis su klientais, tiekėjais, partneriais, organizuoti kasdieninę nepertraukiamą veiklą (GDPR 6 str. 1 d. f p.)

## **7. Ar Jūs renkate jautrią informaciją apie mane?**

Mes renkame informaciją apie Jūsų sveikatą, nes Jūsų informacija mums reikalinga tam, kad užtikrintume atitiktį darbo bei socialinės apsaugos įstatymų reikalavimams (GDPR 6 str. 1 d. c p., 9 str. 2 d. b p.).

## **8. Ar priimate automatinius sprendimus? Ar mane profiliuojate?**

Automatiniai sprendimai nėra priimami, Jūs nesate profiliuojamas.

## **9. Ar kam nors perduodate informaciją apie mane?**

Informacija apie Jus galime perduoti:

- Valstybės ir vietos savivaldos institucijoms (SODRAI ir pan.), tais atvejais ir tokia apimtimi, kaip tai numatyta teisės aktuose;
- savo paslaugų teikėjams, pvz.: archyvavimo, personalo administravimo, darbų saugos, informacines, komunikacines, buhalterijos ir panašias paslaugas teikiančioms bendrovėms ir pan., prisiimančioms teisės aktų asmens duomenų apsaugos srityje numatytus įsipareigojimus dėl konfidencialumo ir saugumo;
- teisines paslaugas teikiančioms bendrovėms, advokatų kontoroms;



- klientams, tiekėjams, partneriams ir pan., kai tai patenka į darbo praktikos funkcijų atlikimą;
- mokymo įstaigoms, kai darbo praktika atliekama bendradarbiaujant su mokymo įstaiga (sudaroma trišalė darbo praktikos sutartis);
- auditą ar patikrinimus atliekantiems viešiesiems ar privatiems asmenims, prisiimantiems įsipareigojimus dėl duomenų neatskleidimo.

## 10. Ar perduodate informaciją apie mane už Europos ekonominės erdvės ribų?

Informacija už Europos ekonominės erdvės ribų (visos Europos Sąjungos valstybės narės bei Islandija, Lichtenšteinas ir Norvegija) nėra perduodama.

## 11. Kiek laiko saugote informaciją apie mane?

Mes Jūsų informaciją saugome:

- informaciją, kurią saugote Jums perduodamuose kompiuteriuose, planšetėse, telefonuose ar kitose laikmenose, saugome tol, kol naudojate įrenginį;
- visą kitą informaciją saugome vadovaudamiesi Bendrąją dokumentų terminų saugojimo rodykle, patvirtinta Lietuvos vyriausiojo archyvaro arba atitinkamiems teisiniams santykiams taikytinu ieškinio senaties terminu, priklausomai nuo to, kuris ilgesnis.

## 12. Kokios mano teisės?

Jei norite imtis žemiau nurodytų veiksmų, prašome kreiptis į mūsų Duomenų apsaugos pareigūną, kaip tai nurodyta 13 skyriuje. Prašome atkreipti dėmesį, jog šioms teisėms taikomos įstatymų numatytos sąlygos ir išimtys.

- **Pateikti prašymą susipažinti su turima informacija apie Jus;**
- **Pateikti prašymą ištaisyti turimą informaciją apie Jus;**
- **Pateikti prieštaravimą duomenų tvarkymui dėl teisėto Mūsų intereso – susirašinėjimo duomenų, kai tokie duomenys yra tvarkomi dėl teisėtų Mūsų teisėtų interesų, o toks tvarkymas neproporcingai suvaržo Jūsų teises ir laisves bei teisėtus interesus;**
- **Pateikti prašymą ištrinti turimą informaciją apie Jus:**
  - susirašinėjimo duomenis, kai tokie duomenys yra tvarkomi išskirtinai dėl teisėtų Mūsų interesų, Jūs prieštaraujate tokiam duomenų tvarkymui, o toks tvarkymas konkrečių aplinkybių kontekste neproporcingai suvaržo Jūsų teises ir laisves bei teisėtus interesus, išskyrus atvejus, kai toks duomenų tvarkymas mums yra reikalingas siekiant pareikšti teisinius reikalavimus arba gintis nuo pareikštų teisinių reikalavimų;
  - be teisėto pagrindo tvarkomus Jūsų duomenis.
- **Pateikti prašymą apriboti prieigą prie turimos informacijos apie Jus ar jos ištrynimą:**
  - kai prašoma ištaisyti klaidingus duomenis – laikotarpiui, kol nustatytos klaidos nebus ištaisytos;
  - pareiškus prieštaravimą duomenų tvarkymui dėl teisėto Mūsų intereso – Jūsų susirašinėjimo peržiūrėjimui –, kol nebus išnagrinėtas Jūsų prieštaravimas ir priimtas Mūsų sprendimas dėl tolimesnio jų tvarkymo;
  - kai Mums asmens duomenys nebereikalingi, bet jie reikalingi Jums siekiant pareikšti teisinius reikalavimus ar gintis nuo pareikštų teisinių reikalavimų;
  - bet kokių duomenų, tvarkomų be teisinio pagrindo, kai Jūs nepageidaujate jų ištrynimo.
- **Pateikti prašymą išeksportuoti Jūsų duomenis;**
- **Pateikti skundą Valstybinei duomenų apsaugos inspekcijai.**



### **13. Kaip galite man padėti?**

Jeigu Jūs turite klausimų, komentarų ar nusiskundimų, susijusių su tuo, kaip mes renkame, naudojame ir saugome duomenis apie Jus, mūsų Duomenų apsaugos pareigūnas gali Jums padėti. Jei Jums reikalinga jo pagalba, prašome kreiptis el. paštu [synlab@dat.lt](mailto:synlab@dat.lt) arba telefono numeriu 8 5 204 8756.



## DETALUS APRAŠYMAS, KAIP RENKAME, NAUDOJAME IR SAUGOME JŪSŲ DUOMENIS

Duomenų kategorija	Tvarkymo tikslas	Teisinis pagrindas*
Identifikaciniai duomenys (vardas, pavardė, asmens kodas, banko sąskaitos duomenys ir pan.)	Teisės aktų nustatytų pareigų vykdymui	6 str. 1 d. c p.
	Praktikos sutarties vykdymui	6 str. 1 d. b p.
Kontaktiniai duomenys (adresas, e-pašto adresas, telefonas, kontaktinio asmens ypatingais atvejais duomenys ir pan.)	Praktikos sutarties vykdymui	6 str. 1 d. b p.
Duomenys apie praktikanto kvalifikaciją (išsilavinimą, patirtį, išklaustyti mokymus, turimus sertifikatus, licencijas ir pan.)	Praktikos sutarties vykdymui	6 str. 1 d. b p.
Detalūs duomenys apie praktikos sąlygas ir jų istoriją (praktikos sutarties sąlygos, darbo vietos, darbo ir poilsio laiko ir kitos sąlygos)	Praktikos sutarties vykdymui	6 str. 1 d. b p.
Darbdavio ir praktikanto susirašinėjimo praktikos santykių kontekste duomenys (Darbdavio sprendimai, pranešimai, praktikantų prašymai, pranešimai ir pan.)	Praktikos sutarties vykdymui	6 str. 1 d. b p.
Duomenys apie praktikanto darbo ir poilsio laiką (susisteminti duomenys apie faktinius darbo ir poilsio laiką pagal įvairias kategorijas)	Praktikos sutarties vykdymui	6 str. 1 d. b p.
	Teisės aktų nustatytų pareigų vykdymui	6 str. 1 d. c p.
Duomenys apie praktikanto sveikatą, kiek tai būtina darbo saugos ir sveikatos reikalavimams užtikrinti bei teisės aktų numatytų specialių garantijų užtikrinimui (praktikantų sveikatos patikrinimų duomenys, duomenys apie nėštumą, kitas sveikatos būkles, lemiančias apribojimus darbo srityje)	Praktikos sutarties vykdymui	6 str. 1 d. b p., 9 str. 2 d. b p.
	Pareigų darbo ir socialinės apsaugos teisės srityje vykdymui	6 str. 1 d. c p., 9 str. 2 d. b p.
Elektroninio pašto žinutės ir kitos žinutės įmonės informacinių sistemų bei socialinių tinklų paskyrose (elektroninis susirašinėjimas su trečiaisiais asmenimis)	Praktikos sutarties vykdymui	6 str. 1 d. b p.
	Nenutrūkstamo darbo organizavimui	6 str. 1 d. f p.
	Sutarčių su trečiaisiais asmenimis vykdymui	6 str. 1 d. f p.
	Įmonės informacinių sistemų ir konfidencialios informacijos saugumo užtikrinimui	6 str. 1 d. f p.
Informacija, praktikantų saugoma jų žinioje esančiuose įmonės kompiuteriuose, planšetėse, telefonuose ir panašiuose įrengimuose	Praktikos sutarties vykdymui	6 str. 1 d. b p.
	Informacinių sistemų ir konfidencialios informacijos saugumo užtikrinimui	6 str. 1 d. f p.



	Informacinių sistemų techninei priežiūrai	6 str. 1 d. f p.
Praktikantų atrankos metu kandidatų pateikti CV ir kiti duomenys	Praktikos sutarties sudarymui	6 str. 1 d. b p.
<b>Duomenų gavėjų kategorijos</b>		
valstybės ir vietos savivaldos institucijos (SODRA ir pan.), tais atvejais ir tokia apimtimi, kaip numatyta teisės aktuose	Teisės aktų nustatytų pareigų vykdymui	6 str. 1 d. c p.
išoriniai duomenų tvarkytojai – archyvavimo, buhalterinės apskaitos, personalo administravimo, darbų saugos, informacinės, komunikacinės ir panašias paslaugas teikiančios įmonės ar įstaigos, prisiimančios teisės aktų asmens duomenų apsaugos srityje numatytus įsipareigojimus dėl konfidencialumo ir saugumo	Trečiųjų asmenų pasitelkimas duomenų tvarkymui	28 str.
teisines paslaugas teikiančios bendrovės, advokatų kontoros	Teisinei pagalbai suteikti	6 str. 1 d. f p.
mokymo įstaigos - kai praktika atliekama pagal mokymo įstaigos programą	Praktikos sutarties vykdymui	6 str. 1 d. b p.
klientai, tiekėjai, partneriai ir pan. - įprastinis kontaktinių duomenų perdavimas verslo komunikacijai sudarant ir vykdant įvairias sutartis, kai praktikantai dalyvauja sudarant ar vykdant tokias sutartis		
auditą ar patikrinimus atliekantys viešieji ar privatieji asmenys, kai tokie patikrinimai yra įprasta praktika, o duomenis gaunantys asmenys prisiima įsipareigojimus dėl šių duomenų neatskleidimo	Teisės aktų nustatytų pareigų vykdymui	6 str. 1 d. c p.
	Finansinės ir veiklos kontrolės bei atskaitomumo užtikrinimui	6 str. 1 d. f p.

\* Teisinių pagrindų reikšmė:

- 6 str. 1 d. b p. – duomenų rinkimas būtinas sutarties vykdymui (pvz.: darbo praktikos sutarties);
- 6 str. 1 d. c p. – duomenų rinkimas būtinas vykdant įstatymų numatytas pareigas;
- 6 str. 1 d. f p. – turime teisėtą interesą duomenų rinkimui;
- 9 str. 2 d. b p. – duomenys reikalingi darbo saugos ir socialinės įstatymų reikalavimams įgyvendinti;
- 28 str. – duomenų tvarkytojo pasitelkimas duomenų tvarkymui.